

THÔNG BÁO

V/v xét khen thưởng cho sinh viên trong năm học 2021 –2022

Kính gửi: Lãnh đạo các Trường/Viện đào tạo thuộc Đại học Duy Tân.

Thực hiện quy định của Thông tư số 10/2016/TT-BGDĐT ngày 05/04/2016 về việc “Ban hành quy chế công tác sinh viên đối với chương trình đào tạo đại học hệ chính quy” của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo, Hiệu trưởng Trường Đại học Duy Tân thông báo một số nội dung cụ thể như sau:

1. Đề nghị lãnh đạo các Khoa tiến hành xét chọn sinh viên có kết quả học tập loại Giỏi và rèn luyện đạt loại Tốt trở lên trong năm học 2021-2022 để Nhà trường tặng giấy khen. Sau khi có kết quả xét khen thưởng cụ thể, các Khoa chọn mỗi chuyên ngành 3 sinh viên tiêu biểu nhất để nhà trường tuyên dương trực tiếp tại Hội trường. Lập danh sách theo mẫu (có xác nhận của phòng Đào tạo) và gửi về Phòng Công tác sinh viên trước **16h30 ngày 20/10/2022** (đề nghị gửi văn bản giấy có đóng dấu và gửi file mềm qua mạng công văn nội bộ <http://dsns.duytan.edu.vn>).

2. Phòng Đào tạo cung cấp số liệu kết quả học tập của sinh viên trong năm học 2021-2022 để các Khoa làm căn cứ xét khen thưởng.

3. Phòng Công tác Sinh viên có trách nhiệm tổng hợp danh sách do các khoa gửi về và trình Hiệu trưởng xét khen thưởng theo quy định.

4. Các căn cứ để xét:

- Căn cứ vào khoản a, mục 2, điều 18 của quy chế sinh viên;
- Căn cứ vào mục 3, điều 23 của quy định 421a/QĐ/ĐT/ĐHDT ngày 18/11/2009 (xếp hạng học lực);

Để đảm bảo quyền lợi của sinh viên, đề nghị các Trường/Viện đào tạo triển khai thực hiện xét tuyên dương, khen thưởng cho sinh viên theo đúng nội dung và thời gian quy định trên./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Phòng Đào tạo;
- Phòng KH-TC;
- Lưu: P CTSV, VP.



PHÓ HIỆU TRƯỞNG
TS. Võ Thanh Hải

TRƯỜNG ĐẠI HỌC DUY TÂN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

DANH SÁCH

Đề nghị khen thưởng sinh viên Khoa, năm học 2021 –2022

Kính gửi:

Hiệu trưởng Trường Đại học Duy Tân;
Trưởng phòng Công tác Sinh viên.

Thực hiện Thông báo số /TB-ĐHDT ngày /09/2022 của Hiệu trưởng Trường Đại học Duy Tân, Khoa đã tiến hành họp xét và lập danh sách cụ thể như sau:

STT	Mã Sinh viên	Họ & Tên	Ngày Sinh	Lớp	Kết quả học tập cả năm						Điểm TB năm học (Thang 10)	Điểm TB năm học (Thang 04)	Xếp loại học tập cả năm	Xếp loại rèn luyện cả năm	Ghi chú
					Học Kỳ I			Học Kỳ II							
					Số TC	TB thang 10	TB thang 4	Số TC	TB thang 10	TB thang 4					

Danh sách có sinh viên.

Xác nhận của Phòng Đào tạo

Trưởng khoa

Đà Nẵng, ngày ... tháng.... năm 2022
Người lập